



ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу директора МБОУ СОШ № 58
К.В.Клюх
от 06.12. 2021 № 516-од

**План-график (дорожная карта)
по обеспечению необходимой системы условий введения и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО**

Условия	Мероприятия по обеспечению условий	Сроки реализации	Ответственные
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение	1. Проведение педагогического совета по переходу на ФГОС НОО и ФГОС ООО (с 01.09.2022)	Август-сентябрь 2021	
	2. Издание приказов: - о введении ФГОС НОО и ФГОС ООО (с 01.09.2022) - о создании рабочей группы по подготовке к работе по ФГОС НОО и ФГОС ООО (с 01.09.2022)	Август-сентябрь 2021	
	3. Разработка и утверждение плана-графика (дорожной карты) по формированию необходимой системы условий реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО (с 01.09.2022)	Август-сентябрь 2021	Рабочая группа
	4. Разработка и реализация системы учета образовательных потребностей обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования части ОП, формируемой участниками образовательных отношений	Январь-март 2022	Заместители директора
	5. Разработка образовательной программы начального общего образования	До июля 2022	Рабочая группа по разработке ОП НОО
	6. Разработка образовательной программы основного общего образования	До июля 2022	Рабочая группа по разработке ОП ООО

	7. Согласование и утверждение образовательной программы НОО и образовательной программы ООО (протокол педсовета, приказ директора)	Август 2022	Заместители директора
	8. Актуализация должностных инструкций работников школы в соответствие с требованиями ФГОС и тарифно-квалификационными характеристиками и профессиональными стандартами педагога и др. специалистов	До июня 2022	Директор, заместители директора
	9. Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО	До июня 2022	Заместители директора по УВР, педагог-библиотекарь
	10. Внесение изменений и дополнений, связанных с введением с ФГОС НОО и ФГОС ООО, в локальные нормативные акты школы и утверждение вносимых изменений и дополнений в установленном законодательством и Уставом ОО	До августа 2022	Рабочая группа по внесению изменений и дополнений в ЛНА, директор
	11. Совершенствование (корректировка) внутренней системы оценки качества образования с учетом ФГОС (с 01.09.2022)	До августа 2022	Директор школы, рабочая группа по обеспечению функционирования и развития ВСОКО
	12. Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС	Постоянно	Директор (специалисты, отвечающие за направление)
2. Материально-технические условия	1. Анализ материально-технических условий школы относительно требований ФГОС к условиям реализации образовательных программ НОО и ООО	Декабрь 2021-январь 2022	Директор (специалисты, отвечающие за направление)
	2. Обеспечение соответствия материально-технических условий реализации ОП НОО и ОП ООО Гигиеническим нормативам (СанПиН 1.2.3685-21) и Санитарно-эпидемиологическим требованиям (СП 2.4.3648-20)	До 10.08.2022, далее - постоянно	Директор (специалисты, отвечающие за направление)
	3. Обеспечение соответствия условий реализации ОП НОО и ОП ООО противопожарным нормам, нормам охраны труда работников и обучающихся	До 10.08.2022, далее - постоянно	Директор (специалисты, отвечающие за направление)

	4. Обеспечение возможности для беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ к объектам инфраструктуры школы	До 10.08.2022, далее - постоянно	Ответственные лица, назначенные приказом
3. Учебно-методические условия, в том числе условия информационного обеспечения	1. Обеспечение наличия в школе комплекса информационных образовательных ресурсов, в том числе цифровых образовательных ресурсов, совокупности технологических средств ИКТ (компьютеров, иного ИКТ-оборудование, коммуникационных каналов) в соответствии с требованиями ФГОС (в том числе для возможности осуществления дистанционного обучения)	До 10.08.2022, далее - постоянно	Директор (специалисты, отвечающие за направление)
	2. Обеспечение доступа школы к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных	До 10.08.2022, далее - постоянно	Специалисты, отвечающие за направление
	3. Обеспечение контролируемого доступа участников образовательной деятельности к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	До 10.08.2022, далее - постоянно	Специалисты, отвечающие за направление
	4. Обеспечение укомплектованности школьной библиотеки и медиатеки печатными и электронными образовательными ресурсами (учебниками, учебными пособиями и др.) в соответствии с требованиями ФГОС	До 10.08.2022, далее - постоянно	Директор, (специалисты, отвечающие за направление)
	5. Обеспечение компетентности работников школы в решении профессиональных задач с применением ИКТ	До 01.09.2022, далее – по необходимости	Директор, заместители директора, (специалисты, отвечающие за направление)
4. Кадровые условия	1. Анализ кадрового обеспечения относительно требований ФГОС к кадровым условиям реализации образовательных программ НОО и ООО	Ноябрь-декабрь 2021	Директор, заместители директора, методист, специалисты, отвечающие за направление
	2. Проведение методических семинаров, заседаний предметных МО по изучению содержания ФГОС НОО и ФГОС ООО, утв. приказами Минпросвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 и №	Декабрь 2021-январь 2022	Заместители директора, методист, специалисты, отвечающие за направление

	287		
	3. Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников школы	Январь 2022	Заместители директора.
	4. Корректировка плана методической работы (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на профессиональные дефициты и требования ФГОС	Январь 2022	Заместители директора
	5. Оказание педагогам методической помощи (консультирования) при составлении рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе внеурочной деятельности), учебным модулям	Февраль-май, по запросу	Заместители директора
5. Психолого-педагогические условия	1. Анализ психолого-педагогических условий школы относительно требований ФГОС к условиям реализации образовательных программ НОО и ООО	Декабрь 2021-январь 2022	Заместители директора, педагоги-психологи
	2. Обеспечение соответствия психолого-педагогических условий реализации ОП НОО и ОП ООО	До 10.08.2022, далее - постоянно	Директор школы, заместители директора, педагоги-психологи
	3. Обеспечение формирования и развитие психолого-педагогической компетентности работников школы	До 10.08.2022, далее - постоянно	Директор школы, заместители директора, педагоги-психологи
6. Финансовые условия	1. Определение объема расходов, необходимых для реализации ОП НОО и ОП ООО, в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО (с 01.09.2022)	Декабрь 2021-январь 2022	Директор школы, главный бухгалтер
	2. Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников школы, в том числе стимулирующих надбавок	По мере необходимости	Директор школы, главный бухгалтер, председатель профсоюзного комитета

	3. Заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам с педагогическими работниками	Август 2022	Директор школы
6. Обеспечение информационной открытости деятельности учреждения	1. Информирование родительской общественности о введении в 1 и 5 классах ФГОС НОО и ФГОС ООО нового поколения с 01.09.2022 (официальный сайт, информационные стенды, родительские собрания)	Март-июнь 2022	Заместители директора, классные руководители
	2. Размещение на официальном сайте школы документов и материалов о реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО нового поколения: образовательные программы (включая рабочие программы по учебным предметам, учебным курсам (в том числе внеурочной деятельности), учебным модулям; рабочую программу воспитания; программу формирования УУД; учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарный учебный график, календарный график воспитательной работы), методические материалы и т. д.	С августа 2022, далее постоянно	Заместители директора
	3. Изучения мнения участников образовательных отношений по вопросам реализации ОП НОО и ОП ООО и внесения возможных изменений (дополнений) в содержание образовательных программ	Ежегодно в мае с 2023 года	Заместители директора, рабочая группа
	4. Проведение самообследования и размещение отчета о его результатах на официальном сайте школы	Ежегодно в сроки, установленные законодательством	Директор школы, рабочая группа